

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
28 мая 2007 г. N 31**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АВИАЦИОННЫХ ПРАВИЛ ОРГАНИЗАЦИИ
КИНОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В АВИАЦИОННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ПОДЧИНЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

На основании [статьи 77](#) Воздушного кодекса Республики Беларусь, [Положения](#) о Министерстве транспорта и коммуникаций Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 июля 2006 г. N 985 "Вопросы Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь", Министерство транспорта и коммуникаций Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Авиационные [правила](#) организации кинологической работы в авиационных организациях, подчиненных Министерству транспорта и коммуникаций Республики Беларусь.

2. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на директора Департамента по авиации Министерства транспорта и коммуникаций Мельника В.Г.

Министр

В.Г.СОСНОВСКИЙ

СОГЛАСОВАНО

Министр сельского

хозяйства и продовольствия

Республики Беларусь

Л.В.Русак

24.05.2007

УТВЕРЖДЕНО
Постановление Министерства
транспорта и коммуникаций
Республики Беларусь
28.05.2007 N 31

**АВИАЦИОННЫЕ ПРАВИЛА
ОРГАНИЗАЦИИ КИНОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В АВИАЦИОННЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ПОДЧИНЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ТРАНСПОРТА
И КОММУНИКАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Авиационные правила организации кинологической работы (далее - Правила) разработаны на основании [статьи 77](#) Воздушного кодекса Республики Беларусь, Стандартов и Рекомендуемой практики Международной организации гражданской авиации и устанавливают единый порядок организации подготовки и применения служебных животных (далее - служебные собаки) в деятельности служб, отделов, подразделений авиационной безопасности (далее - подразделения авиационной безопасности) авиационных организаций, подчиненных Министерству транспорта и коммуникаций Республики Беларусь (далее - организация).

2. Основными задачами организации кинологической работы (далее - служебное собаководство) в подразделениях авиационной безопасности организаций являются:

2.1. привлечение дополнительных средств для повышения эффективности и надежности охраны объектов, организации предполетного досмотра пассажиров, их ручной клади, багажа, грузов, осмотра воздушных судов и контролируемых зон;

2.2. организация подготовки специалистов служебного собаководства, совершенствование их мастерства и профессиональных навыков;

2.3. подготовка предложений по применению служебных собак подразделением авиационной безопасности организации;

2.4. учет и анализ результатов применения служебных собак, разработка проектов нормативных правовых актов по совершенствованию служебного собаководства подразделением авиационной безопасности организации;

2.5. организация проведения научно-исследовательской работы по проблемам служебного собаководства, изучение, обобщение и распространение передового опыта;

2.6. приобретение, племенное разведение и выращивание служебных собак, совершенствование их природных и рабочих качеств;

2.7. организация взаимодействия с государственными органами и иными организациями по вопросам служебного собаководства; участие в выставках, показательных выступлениях, соревнованиях по служебному собаководству, в том числе и международных, в целях изучения, обобщения, распространения и внедрения в практику кинологической работы передового опыта служебного собаководства.

3. Служебное собаководство организовывается:

кинологическими подразделениями, которые являются подразделениями авиационной безопасности организаций и имеют специалистов служебного собаководства (далее - кинологические подразделения);

питомниками служебных собак, которые обеспечивают разведение, выращивание, содержание, подготовку и практическое применение служебных собак (далее - питомники).

4. К специалистам служебного собаководства относятся начальники команд служебного собаководства, ведущие специалисты, старшие инструкторы служебного собаководства, инструкторы служебного собаководства, вожатые служебных собак (далее - кинологи), которые в установленном порядке могут участвовать со служебной собакой в:

4.1. мероприятиях по обнаружению оружия и взрывчатых веществ в процессе:

осмотра зон, предназначенных для обслуживания вылетающих пассажиров и обработки багажа;

предполетного досмотра пассажиров, их ручной клади и багажа, а также, членов экипажей с соблюдением всех мер предосторожности;

осмотра воздушных судов, грузов, складов, зданий и служебных кабинетов, центров сортировки почтовых отправок и расположенных в контролируемой зоне помещений для хранения инвентаря, используемых для уборки воздушных судов, внешних территорий, таких как зоны, непосредственно прилегающие к зданиям, стоянки для транспортных средств и земельные участки, прилегающие с внутренней стороны периметрового ограждения;

досмотра ручной клади авиаперсонала и других граждан, товаров и транспортных средств на контрольно-пропускных пунктах организации;

4.2. организации охраны аэропортов, аэродромов, воздушных судов, объектов Единой системы организации воздушного движения, складов, грузов и иных объектов (имущества) организаций.

5. Лица, не прошедшие обучение работы со служебной собакой в специализированных центрах (курсах) служебного собаководства, в том числе и международных, к работе со служебными собаками не допускаются.

6. Запрещается закрепление одной и той же служебной собаки за несколькими кинологами.

7. Доставка кинологов со служебной собакой от питомника к месту работы осуществляется на пригодном для этих целей служебном транспорте.

8. Разрешение на освобождение служебной собаки от применения в работе дает начальник кинологического подразделения или питомника на основании заключения ветеринарного врача, ветеринарного фельдшера организации (далее - ветеринарные специалисты).

При отсутствии в штате организации должности ветеринарного врача или ветеринарного фельдшера ветеринарное обслуживание служебных собак осуществляется специалистами ветеринарных учреждений на договорной основе.

9. В деятельности кинологического подразделения или питомника запрещается применять неподготовленных, больных или утративших свои природные или рабочие качества служебных собак.

10. При содержании кинологом трех и более служебных собак в питомнике

организации ему может производиться доплата за проведение тренировок и работу со служебными собаками в установленном законодательством порядке.

В случае содержания служебных собак по месту жительства кинологов им производится дополнительная плата за содержание, уход и кормление служебных собак в порядке, установленном законодательством.

Глава 2 ПРИБРЕТЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

11. Для применения в служебной деятельности подразделением авиационной безопасности организации служебных собак, как правило, приобретаются у населения или через клубы собаководства собаки следующих пород:

11.1. для обнаружения оружия и взрывчатых веществ: лабрадор ретривер, голден ретривер, бельгийская овчарка, английский кокер-спаниель, русский спаниель, спрингер-спаниель, бигль, некоторые разновидности малых и средних терьеров и другие породы собак в возрасте от двух месяцев до двух лет;

11.2. для обеспечения охраны объектов (имущества): немецкая овчарка, кавказская овчарка, бельгийская овчарка, ротвейлер, доберман и другие породы собак в возрасте от одиннадцати месяцев до двух лет.

12. Приобретаемые собаки должны иметь крепкий костяк, хорошо развитую мускулатуру, правильный постав конечностей, здоровые зубы, ножницеобразный прикус, хорошее чутье, слух, зрение, нормальный шерстяной покров с густым подшерстком. У собак должна быть уравновешенная психика и хорошая поисковая реакция, а у собак, применяемых для обеспечения охраны объектов (имущества), кроме того, должна быть хорошо выраженная активно оборонительная (без чрезмерной злобы) реакция.

Проверка собак может осуществляться непосредственно в питомнике, куда их берут по согласованию с владельцем на испытательный срок от 14 до 20 дней. При этом владельцу выдается расписка в том, что собака принята в питомник для прохождения испытательного срока. Кормление собаки, принятой на испытательный срок, производится за счет владельца собаки. При гибели собаки на испытательном сроке администрация питомника ответственности не несет, о чем хозяин собаки предупреждается, и с него берется расписка.

13. Оценка стоимости собаки проводится постоянной комиссией организации по согласованию с ее владельцем и определяется путем суммирования кратных размеров базовой величины, установленной в соответствии с законодательством Республики Беларусь, по показателям согласно [приложениям 1 и 2](#), с составлением акта по форме согласно [приложению 3](#). При этом учитываются: состояние здоровья, упитанность, степень подготовленности, наличие родословных документов и дипломов.

14. На каждую служебную собаку, признанную комиссией пригодной для применения в организации, заводится дело по форме согласно [приложению 4](#) с перечнем необходимых учетных документов и учетная карточка по форме 5.

Номер дела соответствует номеру регистрации служебной собаки в журнале учета служебных собак по форме согласно [приложению 6](#).

15. Щенки, как правило, закупаются привитыми в возрасте не менее двух месяцев (применяемых для поиска взрывчатых веществ) и не менее четырех месяцев (применяемых для обеспечения охраны объектов (имущества) и отбираются только из помета после предварительного изучения происхождения их родителей.

16. В случаях, когда работник организации изъявляет желание работать с собственной собакой, он об этом докладывает начальнику кинологического подразделения или питомника, после чего определяется комиссией пригодность собаки к работе.

Составляется акт обследования и приема собаки по форме согласно [приложению 7](#), определяется ее балансовая стоимость и вместе с докладной запиской работника подается на утверждение руководителю организации. После утверждения акта собака ставится на все виды довольствия, а копия акта и другие документы приобщается к делу собаки.

При увольнении из организации или наличии других уважительных причин кинолог, работающий с личной собакой, имеет право взять ее обратно. Для этого он подает служебную записку на имя руководителя кинологического подразделения или питомника, и после соответствующего указания руководителя организации собака владельца снимается с балансового учета и довольствия.

Все вновь принятые собаки проходят обязательный карантин 20 дней, после чего они подвергаются дегельминтизации, полностью прививаются и обрабатываются от паразитов.

Глава 3 ВЫБРАКОВКА СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

17. Причинами выбраковки являются: старость собаки, пороки, болезни и недостатки по перечню согласно [приложению 8](#).

18. Выбраковка осуществляется постоянной комиссией организации, которая на каждую выбракованную собаку оформляет акт о выбраковке служебной собаки по форме согласно [приложению 9](#) в двух экземплярах. После утверждения первый экземпляр акта передается в бухгалтерию организации, второй - подшивается в накопительное дело на служебную собаку.

19. После выбраковки в зависимости от состояния здоровья служебные собаки могут:

19.1. реализовываться населению по ценам, установленным постоянной комиссией на день выбраковки;

19.2. безвозмездно сдаваться в медицинские научно-исследовательские организации;

19.3. усыпляться в ветеринарных лечебницах.

20. В случаях безвозмездной передачи служебной собаки в медицинскую научно-исследовательскую организацию или ее усыпления в ветеринарной лечебнице к первому экземпляру акта о выбраковке приобщается соответствующая справка о приеме собаки, полученная в указанных в настоящем пункте организациях.

Глава 4

ПЛЕМЕННОЕ РАЗВЕДЕНИЕ И ВЫРАЩИВАНИЕ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

21. Племенное разведение и выращивание служебных собак осуществляется с целью воспроизводства их поголовья и применения в деятельности подразделений авиационной безопасности организации с необходимыми рабочими и экстерьерными качествами. Разведение и выращивание собак осуществляется в питомниках.

Служебные, племенные собаки и щенки с недостатками, исключающими возможность их применения в деятельности подразделения авиационной безопасности организации и в племенной работе, подлежат выбраковке.

22. Необходимыми условиями для успешного племенного разведения и выращивания служебных собак являются: правильная оценка и отбор племенных собак, их правильное содержание, кормление, а также надлежащий уход за щенками.

23. Для племенной работы в основном используются чистокровные собаки.

24. Для вязок допускается использование производителей из других организаций или принадлежащих частным лицам.

25. Подбор пар производится с учетом всех выявленных недостатков и достоинств обоих партнеров. Это обеспечивает закрепление и совершенствование положительных признаков и свойств, устранение недостатков и улучшение породных качеств.

26. Не рекомендуется спаривать собак, имеющих одинаковые недостатки. При наличии у суки отдельных дефектов в поведении или экстерьере в пару ей подбирается производитель, не имеющий таких же недостатков.

27. Сук, давших в предыдущих пометах хорошее потомство, целесообразно вязать с теми же производителями или их ближайшими родственниками, если последние отвечают предъявленным требованиям.

28. Производители допускаются к первой вязке в возрасте двух лет, суки - не моложе восемнадцати месяцев. Продолжительность племенной деятельности собак составляет в среднем шесть - семь лет.

29. В целях сохранения племенной собаки и получения от нее физически крепких щенков в течение года сук вяжут один раз и, как правило, во время весенней течки.

30. Факт вязки регистрируется начальником питомника, кинологом или ветеринарным специалистом в журнале учета вязок и щенения суки по форме согласно [приложению 10](#).

31. На третий - пятый день после щенения суки начальник питомника, кинолог

совместно с ветеринарным специалистом и лицом, ухаживающим за собакой, производят осмотр родившихся щенков. При осмотре выясняется количество, пол, общее состояние и живой вес каждого щенка. В это же время производится отбор пяти - шести наиболее крепких щенков для дальнейшего выращивания под сукой.

Слабые и с физическими недостатками щенки выбраковываются.

Глава 5 СОДЕРЖАНИЕ ЩЕНКОВ И КОРМЯЩИХ СУК

32. Кормящие служебные собаки и щенки, как правило, содержатся в питомниках.

Допускается содержание кормящих служебных собак и щенков по месту жительства кинолога на условиях, определенных договором между организацией и кинологом.

33. За две недели до щенения сука переводится в щенятник (сухое, светлое, теплое помещение с достаточным доступом свежего воздуха, без сквозняков), при котором должны быть выгульные площадки, огороженные сеткой, для содержания в них щенков в летнее время.

34. При отсутствии в питомнике щенятника вольер, в котором содержится сука, тщательно вычищается и дезинфицируется, будка из вольера убирается и заменяется невысоким ящиком со съёмной крышкой. В холодное время года ящик, а также крытая часть вольера утепляются, а в крышке монтируется инфракрасная лампа.

35. В теплое время года и в сухую погоду, начиная с трехнедельного возраста, щенки оставляются вместе с сукой на целый день в выгуле вольера. В зимнее время при температуре воздуха до минус десяти градусов по Цельсию щенки выпускаются в выгульные площадки вначале на пять - десять минут с постепенным увеличением нахождения их на выгульной площадке до нескольких часов.

36. Полы и лежанки в вольерах, в которых размещаются кормящие суки, один раз через четыре - пять дней ошпариваются кипятком. Подстилка для щенков перебирается по нескольку раз в день, отсыревшая удаляется.

Глава 6 КОРМЛЕНИЕ ЩЕННЫХ И КОРМЯЩИХ СУК

37. Кормление щенных и кормящих сук осуществляется по нормам согласно [приложению 11](#).

38. Щенных сук кормят три - четыре раза в сутки небольшими порциями для того, чтобы к моменту родов сука не была перекормлена и ее аппетит сохранился. Начиная с пятой недели щенности необходимо увеличивать количество корма на пятнадцать процентов каждую неделю. В вольере постоянно должен находиться бачок со свежей питьевой водой.

39. Учитывая, что энергетические потребности кормящей суки почти в четыре раза превышают энергетические потребности для поддержания веса тела собаки в

нормальном состоянии, лактирующих сук необходимо кормить таким же количеством корма, разделенным на небольшие порции, несколько раз в день.

40. В пищу щенных и лактирующих сук для восполнения в организме витаминов и минералов регулярно добавляется витаминно-минеральные добавки.

Глава 7 КОРМЛЕНИЕ ЩЕНКОВ

41. После отбора и выбраковки оставшихся полноценных "лишних" щенков рекомендуется выращивать с помощью другой кормящей суки с двумя - тремя щенками, если таковая имеется в питомнике.

При наличии возможностей в питомнике такие щенки выращиваются путем искусственного кормления, то есть с трехдневного возраста их кормят готовыми заменителями сучьего молока (в коровьем и козьем молоке слишком мало белков, жиров и кальция), используя для этого небольшой шприц или бутылочку для вскармливания с резиновой соской.

42. В тех случаях, когда кормление щенков осуществляется с помощью другой кормящей суки, подкладывать щенков к ней следует не позже чем на второй - третий день жизни и при условии, что сука имеет щенков не старше недельного возраста и достаточное количество молока. Для придания подкладываемым щенкам запаха кормящей суки их помещают в ящик вместе с ее щенками и держат там полтора - два часа или предварительно обмазывают молоком кормящей суки, после чего подкладывают к ней.

43. На десятый - четырнадцатый день после рождения оставленные для выращивания под сукой щенки обследуются комиссией и приносятся, о чем составляется акт осмотра и оприходования щенков по форме согласно [приложению 12](#).

44. При достаточном количестве молока у суки дополнительное кормление щенков рекомендуется начинать с пятнадцатидневного возраста.

С полуторамесячного возраста щенки переводятся на индивидуальное кормление.

45. Отъем щенков от суки производится на сорок пятые сутки со дня их рождения, а подготовка к отъему начинается на тридцать пятые - сороковые сутки путем постепенного удаления от нее щенков вначале три - четыре раза в день на два - три часа, а затем и вовсе рекомендуется допускать ее к щенкам один раз в день на двадцать - тридцать минут.

46. К четырехмесячному возрасту, щенки переводятся на кормление по нормам суточного довольствия, установленным для взрослых собак.

В случаях, когда племенные собаки и щенки содержатся в домашних условиях, их кормление осуществляется путем выдачи кормов по нормам кормления согласно [приложению 11](#) или выплаты денежного содержания в размере, эквивалентном стоимости этих кормов.

Глава 8

ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ЩЕНКОВ

47. Щенки, выращенные в питомнике, на основании рапортов кинологов и с разрешения руководителя организации могут быть оставлены в питомнике для дальнейшего выращивания, дрессировки и использования в племенном разведении.

После отъема щенки передаются кинологам для дальнейшего выращивания и дрессировки.

48. После проведения первой серии прививок по достижении щенками трехмесячного возраста осуществляется передача щенков в подразделение авиационной безопасности организации, а также возможна их реализация в аналогичные службы и населению в установленном законодательством порядке.

49. Основанием для передачи служебных собак из питомников в другие организации является разрешение на их передачу руководителя организации на основании служебной записки руководителя подразделения авиационной безопасности.

Глава 9

РАЗМЕЩЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

50. Служебные собаки размещаются в специально оборудованных, отапливаемых помещениях, при отсутствии таковых - по месту жительства кинологов.

51. Для содержания собак отводится специальная территория, огороженная забором высотой не менее двух метров, которая оборудуется в соответствии с требованиями к содержанию служебных собак, предусмотренными Правилами, и утверждается руководителем организации. Территория питомника должна быть достаточной для размещения на ней необходимых сооружений на расстоянии двадцать - тридцать метров друг от друга. Забор питомника в нижней части должен быть заглублен в землю для предупреждения подкапывания собаками. В заборе делают плотные ворота, с надежными запорами и калиткой.

52. Питомник должен находиться на удалении от служебных построек на расстоянии триста - пятьсот метров.

53. Не разрешается строить питомники вблизи улиц с интенсивным движением транспорта и пешеходов, производственных и других объектов, выделяющих вредные вещества.

54. Место для питомника должно быть сухим, незаболоченным, ровным или иметь небольшой уклон для стока дождевых и талых вод. Фасады помещений, в которых размещаются собаки, обращаются на юг, юго-восток или юго-запад. Недопустимо обращать фасады зданий на север.

55. Участки под строительство питомника согласуются с местными органами ветеринарного, пожарного и санитарного надзора.

56. На территории питомника располагаются помещения для содержания взрослых собак, выгульные площадки для служебных собак, кухня для приготовления корма, комната для работы и дежурного, изолятор, подсобные помещения с холодильником для хранения мясных продуктов, кладовая для других продуктов и различного инвентаря, склад для топлива, мусорный ящик или яма для отходов. Питомник, на котором производится разведение собак и выращивание молодняк, дополнительно оборудуется помещением для племенных собак, молодняк, щенятником, ветеринарной амбулаторией (пунктом).

57. Служебные собаки размещаются в помещениях питомника с учетом пола, возраста и особенностей поведения. Суки содержатся отдельно от кобелей.

58. Служебные собаки содержатся в вольерах, оборудованных помещениями для их содержания, без привязей, ошейников и намордников.

59. Перевод служебных собак из одного вольера в другой, а также размещение вновь поступающих служебных собак в питомник проводится после тщательной очистки и дезинфекции клеток.

60. В питомниках, занимающихся разведением и выращиванием служебных собак, оборудуются специальные родильные отделения, состоящие из отапливаемого здания и примыкающих к нему выгулов. В родильное отделение помещаются щенные суки за десять - двенадцать дней до родов и содержатся в нем до отъема щенков. В теплый период с месячного возраста щенков выпускают в выгул вместе с сукой.

61. Подрастающий молодняк содержат до шести-, семимесячного возраста группами по пометам в отдельном помещении с собственным большим выгулом.

62. Вновь поступающие в питомник служебные собаки и щенки содержатся изолированно от других служебных собак в условиях карантина в течение 20 дней.

63. Заразные (больные) служебные собаки, а также те, которые могут быть заражены инфекционными заболеваниями, содержатся отдельно от здоровых в изоляторе. Он строится на расстоянии двести - пятьсот метров от основных строений питомника. Изолятор оборудуется не менее чем тремя отделениями для содержания служебных собак:

63.1. которые могут быть заражены бешенством;

63.2. больных чумой - теплое помещение с выгулами;

63.3. больных кожными болезнями - с ванной комнатой и сушилкой.

64. Изолятор обслуживается кинологами или сотрудниками питомника в специальной одежде и резиновой обуви. Все помещения изолятора обнесены высоким сплошным забором. У входа в изолятор в землю, на уровне с почвой вкапывают ящик, в который насыпаются опилки, смешанные с песком и смоченные дезинфицирующими веществами (раствором креолина, карболовой кислоты), или кладутся соломенные маты, пропитанные дезинфицирующими веществами.

65. В питомниках, в которых предусмотрено содержание более шестидесяти

служебных собак, оборудуются специальные ветеринарные амбулатории со стационарами по согласованию с ветеринарным надзором.

В питомниках, в которых предусмотрено содержание до шестидесяти служебных собак, для изоляции больных собак огораживается часть территории, где устанавливаются будки или оборудуется небольшой выгульный двор из расчета до трех процентов штатного количества служебных собак, оборудуется аптечка для оказания заболевшим собакам первой помощи.

66. Отопление в питомнике обязательно.

Глава 10 СБЕРЕЖЕНИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

67. Мероприятия по сбережению и обслуживанию служебных собак включают: ежедневное выгуливание, кормление и ветеринарный осмотр, чистку, мытье (купание) собак, уборку вольеров и прилегающей к ним территории.

68. Щенков выгуливают четыре - пять раз, а молодых собак - три - четыре раза в день.

Взрослые собаки выгуливаются не менее двух раз в день. Кроме обязательного ежедневного выгуливания выгул собак проводится и перед дрессировкой. На дрессировочную площадку собаки выводятся на коротком поводке.

69. Ежедневный осмотр служебных собак производится с целью обнаружения возможных изменений в состоянии здоровья животных и раннего выявления признаков какого-либо заболевания.

При осмотре обращают внимание на общее состояние животных, их упитанность, состояние шерстного покрова и отдельных органов.

Осматриваются глаза (в том числе состояние слизистой оболочки), ушные раковины, ротовая полость, нос, шерстный покров, лапы (в том числе когти).

70. Чистка служебных собак проводится с целью удаления с их кожного покрова пыли, грязи, кожных выделений, накожных паразитов, а также для улучшения обмена веществ и теплоотдачи.

71. Как правило, служебных собак моют по мере загрязнения или не реже одного раза в месяц.

В зимнее время мыть служебных собак рекомендуется только в специально приспособленном для этого помещении, где собаки находятся до тех пор, пока полностью не просохнут.

72. Для мытья собак используют специальные шампуни, бальзамы и кондиционеры, что позволит сохранить здоровой кожу и шерсть.

Запрещается мытье и чистка служебных собак сразу после кормления, работы, тренировки.

73. Помещения, где содержатся служебные собаки, ежедневно убираются и проветриваются. Выгулы и прилегающая территория очищаются от мусора, а зимой - от снега и льда. Вольеры один раз в неделю моют водой.

Периодически по указанию ветеринарных специалистов помещения для собак дезинфицируются.

Глава 11 КОРМЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

74. Кормление служебных собак осуществляется по нормам согласно [приложению 11](#).

При кормлении служебных собак сухими кормами нормы подбираются согласно рекомендациям производителя.

75. По назначению ветеринарного специалиста служебным собакам могут добавляться в рацион необходимые витаминные и минеральные добавки.

76. Кормление служебных собак производится не менее двух раз в сутки за полтора - два часа до занятий, работы или после них. Кормление собак производится только из чистой и закрепленной за ними посуды, которая нумеруется и хранится на стеллажах.

Два раза в неделю за счет установленной нормы служебным собакам скармливается по 150 - 200 граммов сырого мяса.

77. При подготовке продуктов необходимо придерживаться следующих правил:

77.1. мясо промывается, разрубается на куски по одному килограмму;

77.2. крупа промывается и замачивается на два - три часа, картофель очищается и нарезается на дольки;

77.3. приготавливается суп-кашица из расчета полтора - два литра на взрослую собаку (на одно кормление).

Для приготовления корма в котел заливается вода (на одну собаку два - два с половиной литра) и закладывается мясо, которое варится сорок минут с момента закипания бульона, затем засыпается крупа и варится в течение часа, после этого закладываются картофель, овощи и варятся до готовности. В конце варки засыпается соль.

78. Кухня для служебных собак обеспечивается необходимым оборудованием, посудой и инвентарем в соответствии с перечнем специального инвентаря, снаряжения и оборудования для содержания, подготовки и применения служебных собак согласно [приложению 13](#).

79. В подразделениях авиационной безопасности организации, где служебные собаки содержатся в вольерах, организуется централизованное кормление служебных собак.

80. Не разрешается кормить служебных собак остатками пищи из общественных столовых, в которой могут содержаться остатки стекла, рыбы, куриные кости, большое количество пряностей.

81. Расходы на кормление штатных служебных собак, содержащихся по месту жительства кинологов, пересматриваются регулярно с учетом изменения цен на продукты питания. Перерасчет производится в соответствии с нормами кормления служебной собаки.

Глава 12 ПЕРЕВОЗКА СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

82. Перевозка служебных собак осуществляется в транспортных средствах с типом кузова "Универсал", задняя часть которого отгорожена от салона.

83. Доставка служебных собак в ветеринарное учреждение, к месту работы, обучения или выставки осуществляется только служебными транспортными средствами. Допускается доставка служебных собак на личном транспорте кинологов, которым разрешено содержание служебных собак по месту жительства.

84. За два часа до перевозки служебные собаки должны быть накормлены, напоены и выгуляны. Не допускается кормление служебных собак непосредственно перед их перевозкой. При перевозке служебных собак через каждые два часа делаются остановки на десять - пятнадцать минут для выгула собак.

85. Больные служебные собаки к перевозке не допускаются. На перевозимых за пределы района, города, области служебных собак в установленном порядке оформляются удостоверения ветеринарных органов.

86. После длительных перевозок служебным собакам предоставляется двух - трехчасовой отдых.

Глава 13 РЕЖИМ РАБОТЫ СО СЛУЖЕБНОЙ СОБАКОЙ

87. Поиск взрывчатых веществ с применением служебной собаки проводится в течение не более чем 40 - 60 минут, после которого ей предоставляется перерыв для отдыха в течение одного часа.

Время работы служебной собаки по охране объектов (имущества) при температуре выше +30 и ниже -20 градусов по Цельсию не должно превышать четырех часов.

Запрещается передавать служебных собак другим лицам и оставлять их без присмотра во время работы.

88. При использовании служебных собак на занятиях и во время работы кинологи обязаны учитывать следующие климатические условия:

88.1. сильная жара изнуряет служебную собаку и способствует быстрому улетучиванию запаховых закладок, при этом солнцепек может вызвать у служебной

собаки солнечный удар, сильная жара - тепловой удар;

88.2. сильный дождь, снег, ветер, температура воздуха ниже -10 и выше +25 градусов по Цельсию оказывают значительное влияние на работу служебной собаки по поиску взрывчатых веществ на открытой территории;

88.3. на участках с песчаной и солончаковой почвой возможно попадание мелкого песка и пыли в верхние дыхательные пути служебной собаки, что снижает результативность ее работы по поиску взрывчатых веществ.

В этих условиях служебной собаки периодически предоставляется пяти - десятиминутный отдых и промывается (протирается) мочка носа.

Глава 14

ВЕТЕРИНАРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

89. Задачами ветеринарного обеспечения служебных собак являются:

89.1. организация и проведение ветеринарных мероприятий, направленных на обеспечение работоспособности и сохранности поголовья служебных и племенных собак, их разведение и выращивание на научной основе;

89.2. обеспечение профилактики и ликвидации заболеваний служебных собак;

89.3. осуществление постоянного ветеринарно-санитарного надзора за состоянием территорий питомников, учебных полигонов, мест занятий, содержания и выгула служебных собак, заготовкой и хранением пищи для собак, а также качеством приготавливаемого корма и кормления;

89.4. осуществление мероприятий по профилактике заболеваний, общих для человека и служебных собак;

89.5. внедрение в практику работы питомников новейших методов профилактики и лечения заболеваний служебных собак;

89.6. участие в подготовке высококвалифицированных кинологов, проведение занятий по практическим навыкам оказания первой ветеринарной помощи больным собакам.

90. Проведение профилактической и лечебной работы, непосредственный контроль за соблюдением правил сбережения, содержания, кормления служебных собак и выполнение других санитарно-ветеринарных мероприятий возлагаются на ветеринарных специалистов, а общий контроль - на руководителей организаций, кинологических подразделений и начальников питомников.

91. Предписания ветеринарного специалиста по вопросам профилактики и лечения служебных собак являются обязательными для должностных лиц организаций, отвечающих за организацию и работу со служебными собаками.

92. Работа по ветеринарному обслуживанию осуществляется по планам, составляемым на год, квартал, и индивидуальным планам ветеринарных

специалистов.

93. Система ветеринарно-санитарных мероприятий строится с учетом заболеваемости собак, ветеринарно-санитарной культуры, эпизоотической обстановки и включает в себя профилактические, противоэпизоотические, лечебные и иные мероприятия.

94. Служебные собаки, содержащиеся в питомниках, подвергаются ветеринарному осмотру ежедневно. Во время осмотра обращается внимание на общее состояние служебных собак, одновременно контролируется ветеринарно-санитарное состояние вольеров.

95. Участки для выгуливания, тренировок и дрессировок служебных собак, учебные полигоны, места практических занятий осматриваются ветеринарными специалистами в плановом порядке еженедельно.

Результаты осмотра служебных собак, вольеров, территории питомника, мест практических занятий докладываются начальнику кинологического подразделения или питомника с предложением по устранению выявленных недостатков.

О результатах осмотра делается отметка в журнале учета проведения противоэпизоотических и других ветеринарных мероприятий по форме согласно [приложению 14](#).

Глава 15 ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

96. В целях своевременного обнаружения и лечения больных служебных собак один раз в год проводится диспансеризация всего поголовья служебных собак питомника.

97. Во время диспансеризации проводится:

97.1. общий клинический осмотр каждой служебной собаки;

97.2. учет анамнеза (сведений о состоянии здоровья, кормлении и условиях содержания служебных собак);

97.3. определение общего состояния, аппетита, состояния слизистых оболочек, лимфоузлов, кожи, шерстного покрова служебных собак;

97.4. тщательная проверка сердечно-сосудистой системы, органов дыхания, пищеварения, мочеполовых органов, органов движения, чувств, нервной системы служебных собак.

98. Результаты диспансеризации оформляются актом по форме согласно [приложению 15](#), в котором отмечаются выявленные заболевания, недостатки по уходу, содержанию, сбережению и кормлению служебных собак.

Глава 16 ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ ДЕЗИНФЕКЦИЯ

99. С целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний служебных собак два раза в год (весной и осенью) в установленные начальником кинологического подразделения или питомника организации санитарные дни проводится профилактическая дезинфекция мест размещения служебных собак и прилегающей к ним территории.

100. Профилактическая дезинфекция проводится также каждый раз перед размещением вновь прибывших служебных собак в питомник организации или после их убытия.

101. Перед профилактической дезинфекцией мест содержания служебных собак в обязательном порядке проводится их механическая очистка. Для более эффективного удаления загрязнений одновременно с механической очисткой применяются и моющие средства.

102. Для профилактической дезинфекции используются следующие растворы: 2 - 3-процентный раствор едкого натра или раствор формалина, 20-процентная взвесь хлорной извести, 2-процентный раствор хлорамина, 3-процентные растворы лизола и креолина, 0,05-процентный раствор бромосепта, 3-процентный раствор септанина, Асептол 2000.

103. Контроль за выполнением работы осуществляют ветеринарные специалисты, начальники кинологических подразделения или питомников.

Глава 17 КАРАНТИН СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

104. Вновь поступающие в питомник служебные собаки немедленно подвергаются клиническому осмотру с обязательной термометрией и подлежат отдельному размещению на двадцать суток - карантину. Больные собаки и те, которые могут быть заражены инфекционными заболеваниями, а также служебные собаки с повышенной температурой тела немедленно изолируются.

105. На период карантина:

105.1. служебные собаки ежедневно подвергаются ветеринарному осмотру и термометрии;

105.2. при необходимости проводится дегельминтизация, вакцинация против чумы и бешенства;

105.3. запрещается перемещение служебных собак из вольера в вольер.

Глава 18 ВАКЦИНАЦИЯ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

106. Вакцинация служебных собак против чумы и бешенства проводится по разрабатываемому ветеринарными специалистами плану ветеринарно-санитарных мероприятий, а при подозрении на эпизоотию - по усмотрению ветеринарных специалистов.

107. Служебных собак в зависимости от эпизоотической обстановки вакцинируют также от парвовирусного энтерита, инфекционного гепатита, лептоспироза, аденовируса и других инфекций.

108. Вакцинации подвергаются только клинически здоровые и неистощенные служебные собаки.

109. Взрослых служебных собак вакцинируют, как правило, один раз в год. Молодых служебных собак для поддержания напряженного иммунитета от наиболее распространенных инфекций вакцинируют трижды в год. Первую серию прививок рекомендуется делать в полутора - двухмесячном возрасте двукратно, вторую - в шести - семимесячном возрасте однократно, третью - в годовалом возрасте также однократно. Нежелательно прививать щенков в трех - шестимесячном возрасте, так как в этот период у них идет смена зубов. Племенных сук вакцинируют за один - два месяца до вязки.

110. По окончании вакцинации составляется акт с указанием даты, количества иммунизированных служебных собак, номера, серии, срока годности, каким предприятием и когда была изготовлена использованная для прививок вакцина, фамилии и подписи лица, проводившего вакцинацию, по форме согласно [приложению 16](#).

Кроме того, делается отметка в журнале учета проведения противоэпизоотических и других ветеринарных мероприятий по форме согласно [приложению 14](#).

Глава 19 ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО БОРЬБЕ С ГЕЛЬМИНТОЗАМИ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

111. В профилактических целях взрослых служебных собак дегельминтизируют раз в квартал, молодых служебных собак и щенков, учитывая цикл развития гельминтов, - ежемесячно начиная с трехнедельного возраста, племенных сук - за месяц до вязки, а также за месяц до родов и через месяц после них.

112. При наличии клинических признаков гельминтозов проводится лечебная дегельминтизация.

113. Не подлежат дегельминтизации истощенные служебные собаки, а также больные острыми и другими тяжело протекающими болезнями. Таких служебных собак дегельминтизируют индивидуально после улучшения состояния их здоровья.

114. В целях профилактики гельминтозов запрещается скармливание служебным собакам сырого мяса, внутренних органов, сырой речной рыбы, не подвергнутых ветеринарно-санитарной экспертизе.

Глава 20 ДЕЗИНФЕКЦИЯ, ДЕЗАКАРИЗАЦИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ТЕРРИТОРИИ ПИТОМНИКА

115. Дезинфекция, деакаризация помещений и территории питомника

проводится в плановом порядке. Сроки их проведения определяются ветеринарными специалистами с учетом эпизоотической обстановки.

116. Перед дезинфекцией, дезакаризацией проводится тщательная механическая очистка помещений и территории питомника с применением моющих средств.

117. Профилактическая дезинфекция и дезакаризация проводится, как правило, одновременно с профилактической дезинфекцией или же непосредственно после нее с учетом совместимости препаратов.

Глава 21

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО БОРЬБЕ С ГРЫЗУНАМИ

118. Борьба с грызунами на территории питомников проводится в виде профилактических и истребительных мероприятий и заключается в создании условий, препятствующих доступу грызунов к кормам, лишении их убежищ, где они способны размножаться, а также регулярном их уничтожении.

119. В этих целях в вольерах, клетках и подсобных помещениях питомника требуется постоянно соблюдать порядок и чистоту.

Концентрированные корма и овощи должны храниться в местах, недоступных для грызунов. Ответственные за санитарное состояние обязаны постоянно следить за состоянием полов, стен, дверей и своевременно организовывать их ремонт, заделывать щели, норы цементом, смешанным с битым стеклом.

Глава 22

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ ЗАРАЗНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ У СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

120. При выявлении заразных заболеваний у служебных собак ветеринарный специалист немедленно сообщает об этом начальнику кинологического подразделения или питомника и главному ветеринарному врачу района.

121. Для ликвидации распространения заразной болезни в питомнике ветеринарными специалистами осуществляются следующие мероприятия:

121.1. проводится поголовное ветеринарное обследование служебных собак;

121.2. организуется изолированное содержание больных и подозрительных по заболеванию заразной болезнью служебных собак;

121.3. при бешенстве больные служебные собаки и служебные собаки, которые могут быть заражены, уничтожаются, при других заразных заболеваниях подвергаются симптоматическому лечению (вынужденные иммунизации вакцинами или сыворотками, применение химиотерапевтических средств и антибиотиков);

121.4. на период проведения противозооотических мероприятий за всеми служебными собаками питомника устанавливается постоянное ветеринарное наблюдение;

121.5. проводится очистка и немедленная дезинфекция всех помещений и мест содержания служебных собак, инвентаря и предметов ухода, а также территории выгулов;

121.6. организуется ежедневная санитарная обработка одежды и обуви кинологов и сотрудников, имеющих соприкосновение с больными служебными собаками и зараженными предметами их ухода;

121.7. трупы служебных собак, павших от заболевания, уничтожаются, а их экскременты уничтожаются или обеззараживаются;

121.8. при необходимости вводятся ограничения, касающиеся доступа кинологов и сотрудников в питомник, вывоза (вывода) из него служебных собак, ограничивается перемещение служебных собак внутри питомника;

121.9. после каждого случая выделения и изоляции больной служебной собаки вольер, где она содержалась, тщательно дезинфицируется;

122.10. проводится разъяснительная работа среди кинологов и сотрудников питомника об опасности заболевания, мерах его предупреждения и ликвидации, правилах личной гигиены;

121.11. осуществляются другие мероприятия, предусмотренные соответствующими санитарно-гигиеническими и противоэпизоотическими актами по ликвидации конкретной болезни.

122. Карантин снимается с питомника после полного прекращения случаев заболевания служебных собак заразной болезнью, истечения сроков, установленных соответствующими санитарно-гигиеническими и противоэпизоотическими актами, а также проведения необходимых ветеринарно-санитарных мероприятий.

Глава 23

ПОДГОТОВКА КИНОЛОГОВ И СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

123. Подготовка кинологов осуществляется в установленном законодательством порядке в специализированных центрах (курсах) служебного собаководства, в том числе международных.

В целях совершенствования профессиональных навыков и обмена опытом в области служебного собаководства организациями обеспечивается участие кинологов в соревнованиях, семинарах, в том числе международных, проводимых заинтересованными организациями.

124. Комплектование должностей кинологов осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к сотрудникам подразделений авиационной безопасности, склонных к работе со служебными собаками, имеющим высшее или среднее специальное образование и соответствующую кинологическую подготовку, способным успешно решать поставленные перед ними задачи.

125. Основанием для применения в работе служебной собаки является приказ руководителя организации о закреплении служебных собак за кинологами, в котором

указываются: места содержания служебных собак, условия работы, порядок оплаты кинологу за работу со служебной собакой и содержание ее по месту жительства, ответственные за уход, содержание, кормление, а также лица, отвечающие за организацию работы кинологов со служебной собакой.

126. Подготовка служебных собак включает в себя общую, специальную дрессировку и последующую тренировку.

127. Приступая к подготовке служебной собаки, кинолог обязан знать ее возраст, состояние здоровья, условия, в которых она воспитывалась до этого, особенности ее нервной системы, преобладающие реакции и отношение к различным раздражителям.

128. При подготовке служебных собак для обнаружения взрывчатых веществ используется следующий реквизит: заряды взрывчатых веществ или аналоги запахов взрывчатых веществ, чемоданы, портфели, хозяйственные сумки, посылочные ящики, целлофановые пакеты, набор апортировочных предметов (резиновые игрушки-пищалки, теннисные мячики и другое), кофе, чай, моющие средства, парфюмерия, табак, а также другие сильно пахнущие вещества.

129. Подготовка служебных собак осуществляется по разработанным календарным планам на весь курс дрессировки, месяц и каждое занятие. Общий план на курс дрессировки утверждается начальником кинологического подразделения или питомника организации.

В плане указываются сроки начала и окончания отработки всех навыков.

130. Календарные планы на месяц и каждое занятие составляются руководителями учебных групп (подгрупп) и кинологом.

Кинологи составляют ежемесячные планы тренировки по форме согласно [приложению 17](#), которые накапливаются в делах служебных собак.

В планах на каждое занятие определяются навыки, которые необходимо в этот день отработать, методы и приемы их отработки, время и место проведения занятий.

Результаты занятия и особенности поведения служебных собак учитываются при составлении последующих планов.

131. В зависимости от профессионального мастерства кинолога, полноты обеспечения процесса подготовки, времени года и климатических условий, а также индивидуальных особенностей служебных собак срок подготовки по общему курсу дрессировки в питомнике устанавливается два - три месяцев.

132. По решению Министерства транспорта и коммуникаций могут проводиться соревнования между кинологами организаций по следующим дисциплинам:

общий курс дрессировки;

специальный курс дрессировки по поиску взрывчатых веществ;

охрана объектов (имущества).

Положение о порядке проведения соревнований утверждается Министерством транспорта и коммуникаций.

По результатам соревнований может формироваться сборная команда Министерства транспорта и коммуникаций для участия в международных и межведомственных соревнованиях.

Глава 24 ОСНОВЫ ДРЕССИРОВКИ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

133. Дрессировка служебных собак - это научно обоснованное последовательное воздействие человека на собак в целях приучения их к выполнению общих и специальных навыков по командам и жестам дрессировщика.

134. Цель общей дрессировки - выработка у служебной собаки навыков общего послушания и дисциплины, необходимых для управления ею при специальной дрессировке и во время служебного использования.

135. В курс общей дрессировки входит приучение служебной собаки к кинологу, кличке, ошейнику, поводку, наморднику, подходу к кинологу, хождению рядом, посадке, укладке, стоянию на месте, подноске предметов, выполнению команды для прекращения нежелательных действий, преодолению препятствий, замедлению темпа движения, к занятиям в группе, отказу от найденного или даваемого посторонним лицом корма.

136. Цель специальной дрессировки - выработка у служебной собаки навыков, необходимых для использования ее в качестве эффективного инструмента обнаружения сокрытых взрывчатых веществ и охраны объектов (имущества).

Для организации дрессировки и регулярной последующей тренировки собак, приобретаются, в качестве учебных пособий, необходимые взрывчатые вещества.

137. Порядок получения, хранения, выдачи, учета и уничтожения взрывчатых веществ, применяемых для дрессировки и тренировки служебных собак, осуществляется ответственными должностными лицами организации в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

138. В курс специальной дрессировки входит: приучение служебной собаки к работе по чутью (одорологическое исследование человека и вещи, обыск местности, помещений, воздушных судов, груза, багажа, автотранспорта, поиск взрывчатых веществ, а для служебных собак, применяемых для охраны объектов (имущества) - развитие злобы и недоверия к посторонним, приучение к защите кинолога, беззвучному оповещению о приближении человека, выполнению иных действий, связанных с охраной объектов (имущества) и несанкционированным проникновением посторонних лиц в контролируемую территорию организации.

139. Каждый навык у служебной собаки отрабатывается кинологом в следующей последовательности:

139.1. выработка условного первоначального рефлекса на команду (жест);

139.2. закрепление первоначально выработанного действия (условного рефлекса) до навыка (сложного условного рефлекса);

139.3. закрепление навыка до безотказного выполнения при всевозможных отвлекающих раздражителях.

140. Для закрепления навыков, выработанных в процессе дрессировки, проводится регулярная тренировка служебной собаки. Все команды подаются четко, громко, однообразно, приказной интонацией. Ласковая интонация применяется для поощрения служебной собаки (восклицание "Хорошо").

Интонация угрозы применяется, когда служебная собака не выполняет требуемой от нее команды или не прекращает какого-либо ее нежелательного действия.

141. Для управления служебной собакой применяются звуковые команды и жесты (определенные движения руки кинолога, установленные для каждого навыка дрессировки).

142. При выработке условного рефлекса в процессе дрессировки условный раздражитель (команда) подкрепляется действием безусловного раздражителя через 0,5 - 2 секунды или применяется одновременно с ним. Для закрепления условного рефлекса необходимо многократное повторение таких сочетаний в определенном режиме нагрузок и времени.

143. Дрессировка служебной собаки начинается после установления контакта кинолога со служебной собакой (в зависимости от мастерства кинолога и особенностей поведения служебной собаки на это отводится семь - четырнадцать дней). За эти дни кинолог выявляет характерные особенности поведения служебной собаки и приучает ее к себе.

144. При дрессировке служебных собак используют следующие методы: вкусопоощрительный, механический, контрастный, подражательный, а также методы, основанные на проявлении охотничьего поведения.

145. При вкусопоощрительном методе основной мотивацией выполнения того или иного действия для служебных собак являются пищевые раздражители.

146. При механическом методе для отработки и закрепления отдельных приемов дрессировки условный раздражитель подкрепляется физическим или болевым воздействием, вызывающим у служебной собаки ответную реакцию, основанную на защитном, оборонительном рефлексе.

147. Контрастный метод является одним из основных методов дрессировки служебных собак для охранной работы, особенно в курсе общей дрессировки.

При контрастном методе используется сочетание вкусопоощрительного и механического методов. Контраст заключается в том, что все правильные действия служебных собак подкрепляются положительными, приятными для служебных собак раздражителями (лакомством, поглаживанием, почесыванием), а неправильные - отрицательными, неприятными для служебных собак (рывок поводком, механическое воздействие на различные участки тела) раздражителями.

148. При подражательном методе используется способность служебной собаки запоминать и в последующем повторять действия, выполняемые другими служебными собаками, для чего при обучении молодых и неопытных животных используют ранее подготовленных служебных собак для побуждения дрессируемой к подражанию.

149. При использовании в дрессировке охотничьего поведения имеют в виду врожденное желание собаки искать, преследовать и в конечном итоге схватывать (кусать) добычу, роль которой играют различные предметы (мячи, куски материи, тряпичные скатки, дрессировочные рукава).

Служебной собаке позволяют овладеть добычей после выполнения определенных действий, при этом минимально используется принуждение.

150. Отрабатывая навыки, придерживаются метода дрессировки, который соответствует особенностям поведения дрессируемой служебной собаки.

Кинолог обязан учитывать общее состояние дрессируемой служебной собаки, ее здоровье, особенности поведения, тип высшей нервной деятельности, особенности выращивания и содержания до дрессировки, возраст, а также внешние условия, при которых проводится подготовка.

151. Для сохранения заинтересованности у служебной собаки в течение всего периода дрессировки необходимо на каждом занятии чередовать применяемые приемы и неукоснительно придерживаться принципа "от простого к сложному".

152. На поведение дрессируемых служебных собак существенное влияние оказывает окружающая обстановка, которая может отвлекать служебных собак от выполнения требуемых действий. Во избежание этого необходимо:

152.1. первоначальную дрессировку проводить при отсутствии сильно действующих внешних раздражителей;

152.2. приучать служебную собаку к безотказному выполнению навыков при наличии сильных раздражителей, постепенно усложняя условия дрессировки;

152.3. своевременно в зависимости от поведения служебной собаки применять поощрение или болевое воздействие.

153. До начала дрессировки служебная собака должна быть максимально ознакомлена как можно с большим количеством всевозможных раздражителей, которые будут встречаться в повседневной работе.

154. К отвлекающим раздражителям служебная собака должна относиться равнодушно.

155. Установленные команды подаются кинологом четко, строго определенными жестами, с правильным применением интонации голоса.

156. При невыполнении собакой сигнала (звуковой команды, жеста) кинолог применяет принуждение.

157. К основным ошибкам кинологов при дрессировке относятся:

157.1. несоблюдение последовательности выработки и закрепления у собак определенных навыков;

157.2. несоблюдение последовательности применения условного и безусловного раздражителей;

157.3. неправильное или несвоевременное закрепление условного рефлекса;

157.4. многократное повторение одного и того же приема, что приводит к усталости нервной системы и передрессировке служебной собаки;

157.5. неправильная или нечеткая подача команд (жестов), а также неправильное использование интонации.

158. Курс дрессировки считается законченным, когда служебная собака приобрела все навыки и выполняет их в соответствии с требованиями нормативов.

159. Степень подготовленности служебных собак определяется комиссией путем проведения их испытания, и по его результатам на каждую служебную собаку составляется акт по форме согласно [приложению 18](#), в котором указываются оценки по всем навыкам дрессировки и дается заключение о ее пригодности для дальнейшей работы по принадлежности.

Глава 25

ТРЕНИРОВКА СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

160. Тренировка служебных собак - это регулярные занятия с ними по закреплению и совершенствованию навыков, выработанных в процессе дрессировки.

161. При тренировке служебных собак используются различные способы повышения их рабочих качеств. Основным видом тренировки служебных собак является систематическое их применение в служебной деятельности.

162. Тренировочные занятия со служебными собаками проводят закрепленные за ними кинологи.

163. Тренировка служебной собаки проводится в соответствии с месячным планом два - три раза в неделю по два - четыре часа в день в разных местах и в разное время суток. Ежемесячный план тренировки составляется кинологом с учетом сложившейся обстановки и степени подготовленности собаки по обнаружению взрывчатых веществ, охране объектов (имущества), а также с учетом особенностей ее поведения по форме согласно [приложению 17](#). В плане предусматриваются мероприятия по устранению недостатков, выявленных во время практического применения служебной собаки.

164. Если кинолог дрессировал закрепленную за ним служебную собаку не сам, то прежде чем приступить к ее тренировке, он в течение нескольких дней изучает ее поведение, степень подготовленности и устраняет недоверчивость по отношению к себе.

165. Индивидуальные занятия со служебной собакой могут проводиться с

привлечением нескольких помощников, которым поручается закладка учебного пособия (взрывчатого вещества или аналога запаха взрывчатого вещества).

166. Для более эффективной тренировки служебных собак проводятся групповые занятия под руководством наиболее опытных кинологов.

167. Тренировка служебных собак, подготовленных для обнаружения взрывчатых веществ, охраны объектов (имущества) проводится, как правило, на тех объектах, где в дальнейшем будет использоваться служебная собака для работы (пункт досмотра, воздушное судно, накопитель, багажное отделение, грузовой склад, прилегающая территория, помещения и так далее).

168. В целях приучения служебных собак, прибывших с кинологами в организацию из специализированных центров (курсов) служебного собаководства, к новым условиям в первые два - три дня с ними занятия не проводятся, а осуществляются прогулки. Затем в течение десяти - пятнадцати дней тренировка служебных собак по обнаружению взрывчатых веществ проводится с учетом особенностей их поведения в новых условиях. В дальнейшем тренировка таких служебных собак производится по общим правилам.

169. Ответственность за подготовленность служебных собак по поиску взрывчатых веществ, охране объектов (имущества), степень их натренированности несут кинологи организации.

Глава 26

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРИМЕНЕНИЮ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК

170. Служебные собаки в организации применяются для:

170.1 поиска взрывчатых веществ и оружия;

170.2. производства одорологического исследования человека и вещи;

170.3. охраны объектов (имущества);

170.4. психологического воздействия на правонарушителя как средство предотвращения его противоправных действий.

171. Результативность применения служебных собак во время работы достигается:

171.1. постоянным изучением обстановки, внедрением передового опыта в практику по предотвращению актов незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации с помощью служебных собак;

171.2. качественным подбором и систематической тренировкой служебных собак в условиях, близких к их практическому применению;

171.3. умелым и своевременным использованием в охранной деятельности организации служебных собак;

171.4. своевременным выездом кинологов со служебными собаками к месту

обнаружения подозрительного предмета;

171.5. наличием учебно-материальной базы, соблюдением условий по содержанию, уходу, кормлению и ветеринарному обслуживанию служебных собак.

Глава 27 ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ (ИМУЩЕСТВА)

172. Служебные собаки выставляются на посты внутренней охраны объекта и блокпосты для предупреждения работников охраны подразделения авиационной безопасности (далее - работник охраны) о приближении к объекту посторонних лиц, пресечения попыток их несанкционированного проникновения в район охраны объекта, контролируемой зоны организации, а в случае необходимости и задержания таких лиц.

173. Служебные собаки придаются в помощь работникам охраны, несущим службу по охране объектов (имущества) организации. Они применяются при осмотрах местности и помещений с целью обнаружения спрятавшихся нарушителей пропускного режима, укрытых и приготовленных к хищению материальных ценностей.

174. Эффективность применения служебных собак в охране объектов (имущества) достигается путем подбора кинологов, служебных собак и правильной их дрессировкой и систематической тренировкой, обоснованным расположением постов служебных собак по охране объектов (имущества), а также своевременной организацией содержания, ухода и кормления служебных собак.

175. Постом служебной собаки по охране объектов (имущества) называется специально оборудованный участок местности, на который выставляется собака для усиления охраны объекта (имущества) и несанкционированного проникновения посторонних лиц в контролируемую зону организации.

176. Посты служебных собак по охране объектов (имущества) должны находиться на таком расстоянии от ближайшего работника охраны, которое позволяет ему слышать лай собаки.

177. В зависимости от условий осуществляемых охранных мероприятий посты служебных собак по охране объектов (имущества) могут устанавливаться сплошной линией по внутреннему периметру территории охраняемого объекта или контролируемой территории не ближе трех - четырех метров от ограждения, у отдельных помещений или на скрытых подступах к охраняемому объекту.

Выставление служебных собак на пост производится после проверки исправности оборудования поста.

178. Развод служебных собак на посты в местах интенсивного движения людей производится в намордниках.

179. Продолжительность пребывания служебной собаки на посту при температуре выше +30 и ниже -20 градусов по Цельсию не должна превышать четырех часов. При более низкой температуре продолжительность пребывания служебной

собаки на посту сокращается до двух часов.

180. Наблюдение за служебными собаками ведут работники охраны вблизи постов, на которых применяются собаки.

181. Работник охраны, услышав лай служебной собаки, немедленно докладывает об этом старшему инспектору или инспектору подразделения авиационной безопасности, исполняющему обязанности начальника караула, усиливает наблюдение, устанавливает причину лая и принимает меры к недопущению несанкционированного проникновения на охраняемый объект (контролируемую территорию) посторонних лиц, хищению материальных ценностей и, при возможности, задержанию правонарушителей. Обязанности работника охраны в части наблюдения за работой служебных собак отражаются в таблице поста.

Глава 28

ОБОРУДОВАНИЕ БЛОКПОСТОВ И ПОСТОВ ВНУТРЕННЕЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ

182. Блокпост оборудуется установкой двух столбов с натянутой между ними проволокой или тросом.

На участке, где располагается блокпост, на всем его протяжении не должно быть деревьев, кустов, высокой травы и других предметов, мешающих движению служебной собаки по блокпосту, на ширину от трех метров. В необходимых случаях устанавливаются настилы из досок.

Длина блокпоста для одной служебной собаки не должна превышать ста метров, а при закруглениях и изгибах ограждения протяженность блокпоста должна быть уменьшена.

Столбы диаметром не менее двадцати сантиметров и длиной до трех с половиной метров закапываются в землю на глубину один - полтора метра на расстоянии двадцать - восемьдесят метров один от другого.

Проволока или трос толщиной около сантиметра подвешивается на столбах на высоте не менее полутора - двух метров от поверхности земли.

Стрелка провиса проволоки или троса не должна быть более полуметра.

Для укрытия служебных собак от непогоды на блокпостах устанавливается будка. Ее помещают на середину поста на расстоянии два - два с половиной метра от троса открытой стороной в сторону наилучшего обзора блокпоста.

183. Пост внутренней охраны объекта представляет собой огороженный участок или закрытое помещение.

Для выставления служебной собаки на пост внутренней охраны объекта в ограждении устанавливается дверь, запирающаяся на замок.

При выставлении служебной собаки внутри помещения двери закрываются, а окна оборудуются решетками.

На наружных постах в центре их устанавливается переносная будка.

184. Устройство постов служебных собак в местах интенсивного движения людей во время рабочего дня воспрещается.

Глава 29

ПРОВЕРКА ОРГАНИЗАЦИИ НЕСЕНИЯ СЛУЖБЫ С СЛУЖЕБНЫМИ СОБАКАМИ

185. Проверка организации несения службы кинологами с служебными собаками по охране объектов (имущества) осуществляется с целью выяснения качества несения службы, натренированности собак, а также для контроля за исправностью оборудования поста, специального инвентаря (ошейников, цепей, карабинов) и проводится должностными лицами подразделения авиационной безопасности, а также другими должностными лицами по поручению руководителя организации.

186. О результатах проверки организации несения службы с служебными собаками, технического состояния оборудования поста и специального инвентаря проверяющие лица отмечают в постовой ведомости караула, а также докладывают руководителю организации.

Глава 30

УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ КИНОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

187. Учет кинологической работы осуществляется в целях:

187.1. обеспечения анализа состояния работы;

187.2. обеспечения текущего и перспективного планирования по дальнейшему совершенствованию и развитию кинологической работы;

187.3. накопления данных для составления статистической и иной отчетности о количестве кинологов, а также об основных показателях разведения, подготовки и использования служебных собак в подразделении авиационной безопасности организации;

187.4. принятия мер к улучшению кинологической работы.

188. Документами по учету и отчетности работы кинолога со служебной собакой являются:

188.1. акт о применении служебной собаки по форме согласно [приложению 19](#);

188.2. рапорт кинолога о результатах применения служебной собаки во время работы по поиску взрывчатых веществ или охране объекта (имущества);

188.3. специальное сообщение о пресечении акта незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации с указанием факта применения служебной собаки.

189. Акт о применении служебной собаки составляется кинологом в каждом

случае применения служебной собаки при пресечении акта незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации.

Акт составляется в трех экземплярах. Первый экземпляр акта приобщается к соответствующему материалу проверки сообщения о пресечении акта незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации, второй экземпляр акта представляется своему непосредственному начальнику, который проверяет его, и вместе с отчетными данными представляет в Департамент по авиации. Третий экземпляр акта подшивается в дело служебной собаки.

190. Применение служебных собак во время работы считается результативным, если собака, работая, при проведении одорологического исследования, или во время охраны объектов (имущества) обнаружила взрывчатое вещество, что дало возможность пресечь акт незаконного вмешательства и (или) пресечь несанкционированное проникновение в контролируемую зону, обнаружить (задержать) посторонних лиц. В таком случае в акте о применении служебной собаки составляется справка о результатах применения служебной собаки по форме согласно [приложению 19](#).

191. Документами по учету и отчетности работы питомников являются:

191.1. план разведения служебных собак;

191.2. акты оценки стоимости и закупки собаки по форме согласно [приложению 3](#);

191.3. дела служебных собак с перечнем учетных документов согласно [приложению 4](#);

191.4. учетные карточки на служебных собак по форме согласно [приложению 5](#);

191.5. журнал учета служебных собак по форме согласно [приложению 6](#);

191.6. акты обследования и приема собак по форме согласно [приложению 7](#);

191.7. акты о выбраковке служебных собак по форме согласно [приложению 9](#);

191.8. журнал учета вязок и щенения суки по форме согласно [приложению 10](#);

191.9. акты осмотра и оприходования щенков по форме согласно [приложению 12](#);

191.10. журнал учета движения кормов по форме согласно [приложению 20](#);

191.11. ведомость выдачи кормов на месяц по форме согласно [приложению 21](#);

191.12. журнал учета применения служебных собак по форме согласно [приложению 23](#);

191.13. докладная записка начальника питомника о состоянии и результатах работы за год (полугодие, квартал).

192. В плане разведения указываются клички сук, подлежащих вязке, и

производителей, подобранных им в пару; адреса владельцев производителей; пояснительная записка с обоснованием подбора пар; клички дублеров производителей; ориентировочные сроки вязки и щенения сук; количество щенков, необходимых для восполнения поголовья собак.

193. Акт обследования и приема собаки, выращенной в питомнике организации, составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр сдается в бухгалтерию организации, второй приобщается к соответствующему делу на служебную собаку.

194. Акт осмотра и оприходования щенков составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр сдается в бухгалтерию организации, второй приобщается к соответствующему делу на служебную собаку.

195. С сорокапятидневного возраста щенки учитываются по кличкам в журнале учета служебных собак по форме согласно [приложению 6](#).

196. Основанием для снятия служебной собаки и щенков с балансового учета являются: письменное распоряжение руководителя организации об их возвращении владельцу, передаче (продаже) другому предприятию или аналогичной службе; акты о выбраковке падеже, гибели, служебной собаки, обследования и приема; осмотра и оприходования щенков и другие документы.

197. Журнал учета движения кормов ведет уполномоченный работник кинологического подразделения или питомника, где отражаются сведения о получении и выдаче кормов на служебных собак по форме согласно [приложению 20](#).

В ведомости выдачи кормов указывается ежедневный расход корма по форме согласно [приложению 21](#).

В конце каждого месяца на основании ведомости выдачи кормов составляется отчет о расходовании полученных продуктов на содержание служебных собак, который после утверждения руководителем организации сдается в бухгалтерию.

198. Документами по учету и отчетности ветеринарного обеспечения являются:

198.1. журнал учета проведения противоэпизоотических и других ветеринарных мероприятий по форме согласно [приложению 14](#);

198.2. акты диспансеризации служебных собак по форме согласно [приложению 15](#);

198.3. акты проведения лечебно-профилактических, противоэпизоотических и других ветеринарных мероприятий по форме согласно [приложению 16](#);

198.4. журнал учета прихода и расхода медикаментов, других лечебных и профилактических средств и материалов по форме согласно [приложению 22](#), а также иные документы.

199. В журнале учета проведения противоэпизоотических и других ветеринарных мероприятий регистрируются диагностические исследования, профилактические и вынужденные прививки, противопаразитарные обработки собак и тому подобное.

200. Учет хранения и расходования медикаментов, перевязочных материалов, биологических препаратов ведется в журнале учета прихода и расхода медикаментов, других лечебных и профилактических средств и материалов.

Приобретение медикаментов, лечебных и профилактических средств и материалов для ветеринарных целей осуществляется ветеринарным специалистом через аптеки на основании Перечня ветеринарных препаратов для профилактики инфекционных, незаразных заболеваний и оказания первой ветеринарной помощи служебным собакам согласно [приложению 24](#).

Основанием для списания медикаментов, биопрепаратов, дезинфицирующих средств и перевязочных материалов является утвержденный руководителем организации акт по форме согласно [приложению 16](#), который оформляется на израсходованное количество медикаментов, биопрепаратов, дезинфицирующих средств и перевязочных материалов в соответствии с записями в журнале учета прихода и расхода медикаментов, других лечебных и профилактических средств и материалов, историях болезни, журнале учета проведения противоэпизоотических и других ветеринарных мероприятий.

Акт составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр сдается в бухгалтерию организации, второй приобщается к делу на служебную собаку.

Приложение 1
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

**ПОКАЗАТЕЛИ СЛУЖЕБНОЙ СОБАКИ, УЧИТЫВАЕМЫЕ ПРИ ОЦЕНКЕ
ПЕРВОНАЧАЛЬНОЙ СТОИМОСТИ**

№ п/п	Показатель	Кратность в базовых величинах
1	Возраст:	
	до 1 года	от 2 до 10
	от 1 года до 3 лет	от 2 до 5
	от 3 до 5 лет	от 0,5 до 2
	свыше 5 лет	от 0,5 до 1
2	Упитанность:	
	рабочая кондиция	от 1 до 3
	недостаточная кондиция	от 0,5 до 1
	истощенная кондиция	от 0,1 до 0,5
	жирная	от 0,5 до 1

3	Экстерьер и конституция	от 0,5 до 10
4	Тип высшей нервной деятельности:	
	подвижный (сангвиник)	от 4 до 6
	возбудимый (холерик)	от 2 до 4
	инертный (флегматик)	от 1 до 2
5	Оценка на выставках:	
	отлично	6
	очень хорошо	5
	хорошо	4
6	Оценка по происхождению родителей:	
	чемпион Мира, Европы	от 12 до 15
	интернациональный чемпион	10
	чемпион двух стран и более	от 5 до 8
	чемпион Беларуси	5
	кандидат в чемпионы Беларуси	от 2 до 4
	юный чемпион Беларуси	от 2 до 5
	оценка отлично	2
	оценка хорошо	1
7	Рабочий диплом родителей:	
	караульная	
	1-й степени	3
	2-й степени	2
	3-й степени	1
	поиск ВВ, оружия	
	1-й степени	8
	2-й степени	6
	3-й степени	4

Приложение 2
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

ПОКАЗАТЕЛИ СЛУЖЕБНОЙ СОБАКИ, УЧИТЫВАЕМЫЕ ПРИ ОЦЕНКЕ
ПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ И ПЛЕМЕННЫХ КАЧЕСТВ

№ п/п	Показатель	Кратность в базовых величинах
1	Рабочий диплом:	
	по охране объектов (имущества)	
	1-й степени	6
	2-й степени	5
	3-й степени	4
	поиск взрывчатых веществ, оружия	
	1-й степени	20
	2-й степени	15
	3-й степени	10
2	Звания и титулы по рабочим качествам:	
	на международных соревнованиях	10
	на республиканских соревнованиях	8
	на городских соревнованиях	7
3	Племенные качества (для собак племенного питомника старше 3 лет):	
	есть потомство	от 4 до 10
	нет потомства	от 1 до 4
4	Звания и титулы на выставках:	
	интернациональный чемпион	20
	кандидат в интернациональные чемпионы	16
	чемпион Беларуси	14
	кандидат в чемпионы Беларуси	10

Приложение 3
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель _____
(авиационная организация)

(фамилия, инициалы)
" __ " _____ 200__ г.

АКТ

оценки стоимости и закупки собаки

"__" _____ 200_ г.

Комиссия, назначенная приказом от "__" _____ 200_ г.
N ____ в составе:
председателя: _____

(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии: _____

(должность, фамилия, инициалы)

произвела первоначальную оценку стоимости собаки, принадлежащей

_____ (организация; гражданин (фамилия, имя, отчество,

адрес, серия и номер паспорта, когда и кем выдан паспорт)

Собака: кличка _____ порода _____ пол _____
окрас _____ дата рождения _____ осмотрена.

Комиссия установила, что собака соответствует показателям,
кратным следующим базовым величинам:

1. возраст _____
2. упитанность _____
3. экстерьер и конституция _____
4. тип высшей нервной деятельности _____
5. оценки на выставках _____

Итого: _____

Собака оценивается в сумме _____

(прописью)

Комиссия считает, что собака пригодна для работы _____

_____ (по поиску взрывчатых веществ, оружия,
по охране объектов (имущества)

Председатель комиссии _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Указанную в акте собаку:

сдал _____
(подпись владельца продавшего собаку)

принял _____
(подпись руководителя организации, купившего собаку)

Приложение 4
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

ДЕЛО
служебной собаки

_____ (кликка)
Регистрационный N _____
_____ (по журналу учета)

Начато " ____ " _____ 20 ____ г.
Окончено " ____ " _____ 20 ____ г.

Общие сведения

1. Кличка _____
2. Порода _____
3. Окрас _____
4. Рост _____
5. Пол _____
6. Дата рождения _____
7. Тип ВНД _____
8. Оценка экстерьера _____
9. Где и когда проходила подготовку, фамилия и инициалы дрессировщика.
10. Где и когда проходила переподготовку.
11. Когда, откуда прибыла.
12. Куда и в связи с чем переведена (списана).

Примечание. Перечень учетных документов дела на служебную собаку

1. Фотография служебной собаки (в положении стоя в профиль, с обратной стороны - печать организации, подпись начальника).
2. Акт осмотра и приема (закупки) собаки.
3. Родословная.
4. Свидетельство на служебную собаку.
5. Учетная карточка.
6. Дипломы.
7. Выписка из приказа о закреплении служебной собаки за кинологом.
8. Акты проверки подготовки служебной собаки.
9. Ежемесячные планы тренировок служебной собаки.
10. Сведения о результатах, достигнутых на соревнованиях и выставках.
11. Сведения о перенесенных служебной собакой заболеваниях и проводимых с ней профилактических мероприятиях.

Приложение 5
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

Учетная карточка на служебную собаку
N _____

Общие сведения

Кличка _____
Порода _____ Пол _____ Рост _____
Окрас _____ Время рождения _____
Откуда прибыла, N и дата приказа о зачислении в списки подразделения _____
Когда и куда убыла, номер и дата приказа _____

Происхождение собаки	
Производитель _____	N _____
(кликка)	
Владелец _____	
(фамилия, инициалы)	
Производительница _____	N _____
(кликка)	
Владелец _____	
(фамилия, инициалы)	
Оценка на выставках, испытаниях _____	
Учет работы	

Приложение 6
 к Авиационным правилам организации
 кинологической работы в авиационных
 организациях, подчиненных Министерству
 транспорта и коммуникаций

ЖУРНАЛ
 учета служебных собак

Начат _____
 Окончен _____

Н п/п	Кличка	Порода	Пол	Дата рождения
1	2	3	4	5

Окрас	Где и когда дрессировалась	Откуда и когда прибыла	Куда убыла (число, месяц, год)	Основание снятия со списочного учета
6	7	8	9	10

Примечание. Журнал представляет собой пронумерованную, прошнурованную и скрепленную печатью книгу, в которой ведется учет всех служебных собак, взятых на балансовый учет организации.

АКТ
обследования и приема собаки

Ее закупочная цена, балансовая стоимость определяется в сумме

Председатель комиссии	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Члены комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
	_____	_____
	_____	_____

Приложение 8
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

ПЕРЕЧЕНЬ
ПОРОКОВ, БОЛЕЗНЕЙ И НЕДОСТАТКОВ, ИСКЛЮЧАЮЩИХ ВОЗМОЖНОСТЬ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЛУЖЕБНОЙ СОБАКИ ПО ПОИСКУ ВЗРЫВЧАТЫХ
ВЕЩЕСТВ, ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ (ИМУЩЕСТВА), ПЛЕМЕННОЙ РАБОТЕ,
А ТАКЖЕ ДАЛЬНЕЙШЕЕ ВЫРАЩИВАНИЕ ЩЕНКА

1. Общая физическая недоразвитость скелета и мускулатуры, крайне сырая или облегченная конституция.

2. Основные резко выраженные пороки в экстерьере:

2.1. зубы с сильно разрушенной эмалью, отсутствие клыков на одной или обеих челюстях;

2.2. тонкая со слабой мускулатурой шея или шея с отвислой складчатой кожей;

2.3. чрезмерно провисшая или горбатая спина;

2.4. провисшая или горбатая, узкая с недоразвитой мускулатурой поясница;

2.5. сильно скошенный круп;

2.6. круглая, с выпуклыми, изогнутыми ребрами, непропорционально широкая спереди, чрезмерно узкая или мелкая грудная клетка;

2.7. опущенный или чрезмерно подтянутый живот;

2.8. узкий постав передних конечностей, вывороченные наружу или внутрь локти, резко выраженный размет или косолапость, козинец, саблистый постав задних конечностей, сближенность или вывороченность скакательных суставов, плоские, распушенные лапы.

3. Нарушения или поражения центральной нервной системы (мозга и его оболочек) при наличии расстройства движения.

4. Заболевания периферийных нервов, вызвавшие неизлечимое

функциональное расстройство тех или иных органов.

5. Хромота, вызванная атрофией мышц плеча, бедра. Хроническое воспаление сухожилий, связок и суставов.

6. Длительное, резко выраженное, не поддающееся лечению расстройство пищеварения на почве перенесенных острых заболеваний и хронически протекающих болезней, отравлений и интоксикаций.

7. Хронические болезни дыхательных путей, легких, плевры с явно выраженными симптомами (одышка, кашель, хрипы, цианоз слизистых оболочек). Нарушение дыхания вследствие изменения, перерождения слизистой оболочки носа или новообразования.

8. Хронические болезни сердца и крупных кровеносных сосудов.

9. Хронический ревматизм мускулатуры и суставов, сопровождающийся болезненностью, хромотой и потерей движения.

10. Деформация суставов, сухожилий и мягких тканей, препятствующая нормальному движению.

11. Хроническое поражение лимфатических желез с нагноением, образованием свищей.

12. Неправильно сросшиеся переломы, вызывающие связанность движений.

13. Неустраняемые опухоли или хронические процессы, затрудняющие надевание ошейника, шлейки.

14. Злокачественные новообразования.

15. Грыжи с выпадением кишечника и сальника.

16. Неизлечимые заболевания пальцев и когтей, мешающие движениям.

17. Хроническое гнойное воспаление уха с изменением функций лабиринта, барабанной перепонки, сопровождающееся частичной утратой слуха.

18. Слабое чутье.

19. Хроническое воспаление слезного мешка, конъюнктивы, слезный свищ, упорное хроническое слезотечение, частичная утрата зрения.

20. Старость (8 - 9 лет).

21. Кастрация.

22. Хронические, упорно не поддающиеся лечению паразитарные болезни (стригущий лишай, парша, железница), экземы при значительном распространении по телу.

23. Травматические повреждения (раны, ушибы и так далее), болезни (не

указанные в данном перечне), вызывающие безвозвратную потерю работоспособности и не оправдывающие расходов на лечение.

24. Преобладание в поведении собаки ориентировочной, ориентировочно-половой и пассивно оборонительной реакций.

25. Недостатки основных типологических свойств нервной деятельности: сверхвысокая или крайне низкая возбудимость.

Приложение 9
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель _____
(авиационная
_____ организация)

(фамилия, инициалы)
" __ " _____ 200__ г.

АКТ
о выбраковке служебной собаки
" __ " _____ 200__ г. г. _____

Комиссия в составе:
председателя комиссии _____
(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)

произвела осмотр собаки по кличке _____ N _____ порода _____
пол _____ дата рождения _____ окрас _____
принадлежащей _____
и установила _____

Заключение комиссии

Собака по кличке _____ в соответствии с пунктом _____
перечня пороков, болезней и недостатков, исключающих
возможность использования служебной собаки в поиске взрывчатых
веществ, охране объектов (имущества) и племенной работе, а также
дальнейшее выращивание щенка, согласно [приложению 18](#) к Инструкции об
организации кинологической работы в авиационных организациях,
подчиненных Министерству транспорта и коммуникаций Республики
Беларусь выбраковывается и подлежит _____

Председатель комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 10
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

ЖУРНАЛ
учета вязок и щенения суки

Начат "___" _____ 20__ г.
Окончен "___" _____ 20__ г.

N п/п	Дата вязки	Кто повязан		Дата щенения
		кликка собаки (кобеля, суки), порода	владелец	
1	2	3	4	5

Из них		Итого		Заключение о помете
мертворожденных	пало до учета	кобелей	сук	
6	7	8	9	10

Примечание. Журнал представляет собой пронумерованную, прошнурованную и скрепленную печатью книгу, в которой ведется учет вязок и щенения суки.

Приложение 11
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

НОРМЫ КОРМЛЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК (НА ОДНУ В СУТКИ)

N	Наименование	Суточная	Щенки до	Больные	*Примечание
---	--------------	----------	----------	---------	-------------

п/п	кормов и витаминно-минеральных добавок	норма в граммах	4 месяцев суточная норма в граммах	собаки, щенные и кормящие суки	
Крупы					
1	Крупа овсяная	600	40 - 300		
2	Крупа пшено	600	40 - 300		
3	Крупа рис	600	40 - 300		
4	Крупа гречневая	600	40 - 300		
Мясные продукты					
1	Мясо 2-й категории или конина	400	20 - 200	100*	Дополнительно по назначению врача
2	Субпродукты 2-й категории	1000	40 - 500	250*	Дополнительно по назначению врача
3	Птичьи субпродукты	1000	40 - 500		
4	Мясная обрезь	700	40 - 350		
5	Рыба свежая	800	400		
6	Консервы мясные типа "Дружок", "Пушок", "Здоровье" и др.	340 - 1400	340 - 370	340 - 370	1 банка
7	*Промышленный (сухой) корм типа "Бош", "Роял Канин", "Май Фрэнд", "Фрискис" и др.	250 - 1000	200 - 300 200 - 1000* (при кормлении только сухим кормом)	150 - 200	Кол-во корма определяется индивидуально на каждую собаку в зависимости от ее веса и рабочей нагрузки. Суточная норма указана на пакете с кормом
8	Жиры животные	13	10		
Молочнокислые продукты					
1	Молоко	500	150 - 500	500*	Больным собакам по назначению врача и кормящим сукам
2	Кефир	500	150 - 500		
3	Творог	200	100		
Овощи					
1	Картофель	100	50		
2	Капуста	100	50		
3	Морковь	100	50		

--	--	--	--	--	--

Председатель комиссии _____
(должность, инициалы, фамилия, подпись)

Члены комиссии: _____
(должность, инициалы, фамилия, подпись)

Приложение 13
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

**ПЕРЕЧЕНЬ
СПЕЦИАЛЬНОГО ИНВЕНТАРЯ, СНАРЯЖЕНИЯ И ОБОРУДОВАНИЯ
ДЛЯ СОДЕРЖАНИЯ, ПОДГОТОВКИ И ПРИМЕНЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ СОБАК**

№ п/п	Наименование предметов	Количество предметов на одну собаку	Срок эксплуатации	Примечание
1	2	3	4	5
Комплект № 1 для содержания служебных собак				
1	Поводок строевой из тесьмы или кожаный	1	1 год	
2	Ошейник из тесьмы или кожаный	1	1 год	
3	Цепь рывковая или парфорс (ошейник с шипами)	1	2 года	
4	Намордник кожаный или металлический	1	1 год 2 года	
5	Рулетка 5 м	1	-	
6	Скребница	1	1 год	
7	Щетка для чистки собаки или рукавица	1	1 год	
8	Гребень металлический	1	3 года	
9	Поводок длинный 12 метров	1	6 месяцев	
10	Рукавицы для работы с собакой	1 пара	6 месяцев	

11	Хлыст кожаный или стек	1	2 года	
12	Совок или лопата	1	2 года	
13	Рамка для таблички	1	1 год	
14	Метла	1	-	
15	Халат темно-синий хлопчатобумажный или комбинезон	1	1 год	На каждого кинолога
16	Суконка	1	1 год	
17	Попона или комбинезон	1	1 год	
18	Сумка для лакомства	1	-	
19	Ванна для купания собаки (чугунная)	1	-	На питомник
20	Кормушка	2	2 года	На одну собаку
21	Когтерез	1 - 3 шт.	-	На подразделение
22	Пылесос	1	-	На подразделение
23	Клетки металлические	1 - 3	-	На подразделение
23	Электромашинка для стрижки собак	1	-	На подразделение
Комплект N 2 для подготовки и применения служебных собак по поиску взрывчатых веществ				
1	Удлиненный дрессировочный поводок из тесьмы или кожи	1	1 год	
2	Ошейник из тесьмы или кожаный	1	1 год	
3	Цепь рывковая	1	2 года	
4	Чемоданы, дипломаты различных размеров	5 - 15 шт.	-	Кол-во на питомнике
5	Теннисные мячики	6 шт.		На одну собаку в квартал
6	Посылочные деревянные ящики	5 - 15 шт.		
7	Хозяйственные, спортивные сумки	5 - 15 шт.	-	
8	Пеналы из разного материала	10 - 30 шт.		
9	Банки стеклянные	5 - 10 шт.		
10	Резиновые перчатки	5 - 15 шт.		

11	Полиэтиленовые пакеты	20 - 50 шт.		
12	Вата	1 - 3 кг		
13	Удочки телескопические с леской	1 - 3 шт.		
14	Весы электронные	1 шт.		
15	Пинцет хирургический	1 - 3 шт.		
16	Пряности разные	5 - 10 пакетов		
17	Одеколон разный	3 - 5 флаконов		
18	Бензин, керосин, ацетон	2 - 5 литров		
19	Пищевые эссенции	5 флаконов		
20	Сигареты разные, табак	5 - 10 пачек 1 - 5 кг		
21	Учебное пособие (заряды взрывчатых веществ, аналоги запахов взрывчатых веществ)			
Комплект N 3 для подготовки и применения служебных собак по охране объектов (имущества)				
1	Строгий ошейник	1	2 года	
2	Поводок строевой из тесьмы или кожаный	1	1 год	
3	Поводок длинный	1	6 мес.	
4	Ошейник двойной из тесьмы или кожаный	1	6 мес.	
5	Намордник кожаный металлический	1	1 год 2 года	
6	Шлейка караульная	1	1 год	
7	Цепь караульная (блочная) 2 - 2,5 м	1	2 года	
8	Хлыст кожаный или стек	1	2 года	
9	Свисток для сигнала		-	
10	Дрессировочный костюм	1 - 2	1 год (отечественного производства), 6 лет (импортного производства)	На подразделение
11	Дрессировочные рукава	1 - 2 шт.	4 года	На подразделение

12	Чехлы для дрессировочных рукавов	1 - 2 шт.	4 года	
13	Бандаж	1 - 2 шт.	-	На подразделение
14	Ухватки	3 - 6 шт.	-	На подразделение
15	Индуктор	1 шт.	-	На подразделение
16	Сумка для лакомства	1	1 год	
17	Учебный пост (блокпост)	1	3 года	На подразделение
18	Будка постовая	1	3 года	
19	Флажки	2	1 год	
20	Холостые патроны	10 шт.	-	
21	Взрывпакеты	2 шт.	-	
22	Миски для корма и воды	2	-	
23	Кольцо с винтом для прикрепления цепи	1	-	
Комплект N 4 для содержания щенков в питомнике				
1	Ошейник кожаный или из тесьмы, облегченный	1	1 год	
2	Холостые патроны, взрывпакеты	5 2		
3	Поводок строевой из тесьмы или кожаный	1	1 год	
4	Гребень металлический	1	2 года	
5	Щетка для чистки собаки или рукавица	1	1 год	
6	Кормушка-чашка эмалированная или алюминиевая	2	2 года	
Комплект N 5 для приготовления пищи служебным собакам				
1	Бачок эмалированный с крышкой (10 л)	2	3 года	На кухню
2	Ведро оцинкованное	2	3 года	На кухню
3	Вилка для вынимания мяса	1	5 лет	На кухню
4	Черпак алюминиевый	2	2 года	На кухню
5	Нож хозяйственный	2	1,5 года	На кухню
6	Топор для рубки мяса	1	6 лет	На кухню
7	Доска для разделки	2	1 год	На кухню

	продуктов			
8	Колода для рубки мяса	1	2 года	На кухню
9	Весы настольные до 10 кг	1	8 лет	На кухню
10	Стол производственный с крышкой: из алюминия из нержавеющей стали	1	5 лет 8 лет	На кухню
11	Комплект тары для продуктов: из алюминия из нержавеющей стали	1	3 года 6 лет	На кухню
12	Ящик-носилки для овощей: из алюминия из нержавеющей стали	1	3 года 6 лет	На кухню
13	Ящик-носилки для мяса: из алюминия из нержавеющей стали	1	3 года 6 лет	На кухню
14	Кормушка (бачок алюминиевый 3 - 5-литровый)	1	4 года	На одну собаку
15	Поилка (бачок алюминиевый 3 - 5-литровый)	1	4 года	На одну собаку
16	Поставка под кормушку и полка	1	-	На одну собаку
17	Лежак	1	1 год	На одну собаку
18	Электроплита	1	-	На кухню
19	Электрочайник	1	-	На кухню
20	Ванна для мытья посуды: из алюминия из нержавеющей стали	1	3 года 6 лет	На кухню
21	Термос ТН-12	10 собак - термоса	4 года	
22	Ведро эмалированное	2 шт.	3 года	На кухню
23	Кухня КО-75 (ОПК-75)	1	-	
24	Холодильная камера, морозильная камера	1 1	- -	На кухню

ЖУРНАЛ
учета проведения противоэпизоотических
и других ветеринарных мероприятий

Начат _____
Окончен _____

[illegible]

Примечание. Журнал представляет собой пронумерованную, прошнурованную и скрепленную печатью книгу, в которой ведется учет противоэпизоотических и других ветеринарных мероприятий.

Приложение 15
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

АКТ
диспансеризации служебной собаки

" " 200 Г. Г.

Учетный номер	Кличка	Дата рождения	Рост	Вес (упитанность)	Кожный покров
1	2	3	4	5	6

Волосной покров	Глаза	Уши	Сердечно-сосудистая система, частота дыхания	Температура тела	Общее состояние
-----------------	-------	-----	--	------------------	-----------------

7	8	9	10	11	12

Заключение: _____
Дата осмотра _____
Фамилия, имя, отчество и подпись, проводившего осмотр _____

Приложение 16
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель _____
(авиационная организация)

(должность)

(фамилия, инициалы)
"__" _____ 200_ г.

АКТ
проведения лечебно-профилактических, противоэпизоотических
и других ветеринарных мероприятий
"__" _____ 200_ г. г. _____

Комиссия в составе:
председателя _____
(должность, фамилия, инициалы)
членов комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)

провела _____
(наименование лечебно-профилактического,
противоэпизоотического мероприятия, количество обработанных
служебных собак, помещений для содержания
служебных собак и так далее)

При проведении лечебно-профилактических, противоэпизоотических
и других ветеринарных мероприятий израсходовано: _____
(наименование,
количество, номер, серия, срок годности, каким предприятием и когда
изготовлен препарат)

Председатель комиссии _____
(должность, инициалы, фамилия, подпись)
Члены комиссии: _____
(должность, инициалы, фамилия, подпись)

Приложение 17
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____

_____ (авиационная организация,

_____ должность,

_____ фамилия, инициалы)

"__" _____ 200__ г.

ПЛАН

тренировки служебной собаки по кличке _____
на _____ 200__ года

№ п/п	Дата и время проведения занятия	Тема тренировочного занятия	Отметка о проведении занятия

_____ (должность, подпись, фамилия и инициалы)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 18
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

АКТ

проверки подготовки служебной собаки

"__" _____ 200__ г.

г. _____

Комиссия в составе:
председателя _____

_____ (должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)

провела проверку подготовки собаки по кличке _____ номер _____
порода _____ пол _____ дата рождения _____
принадлежащей _____ дрессировавшейся _____
Проверка проводилась _____
(когда, место и время суток, погодные условия)

Результаты проверки

Подготовленность собаки оценена по следующим позициям (баллы, оценка): _____

Заключение комиссии

Проверка показала, что подготовка собаки полностью (частично) отвечает, (в целом не отвечает) предъявляемым требованиям. Собака пригодна (непригодна) для работы по поиску взрывчатых веществ, оружия, охране объектов (имущества) (нужное подчеркнуть).

Замечания и предложения: _____

Председатель комиссии _____
(должность, инициалы, фамилия, подпись)

Члены комиссии: _____
(должность, инициалы, фамилия, подпись)

Приложение 19 к Авиационным правилам организации кинологической работы в авиационных организациях, подчиненных Министерству транспорта и коммуникаций

АКТ о применении служебной собаки

"__" _____ 200__ г. г. _____

Кинолог _____
(организация, фамилия и инициалы)

применил служебную собаку _____
(осмотр местности и помещения, воздушного судна,

ручной клади, багажа, груза и т.д., подробно описать работу собаки,
исходную точку, маршрут движения, расстояние, препятствия)

(что обнаружено в результате применения собаки)

(условия, в которых проходила работа собаки: погода, температура

воздуха и другие обстоятельства)

Применение собаки: начато в __ ч __ мин, окончено в __ ч __ мин.

Кинолог _____
(подпись, инициалы, фамилия)
Начальник смены _____
(подпись, инициалы, фамилия)
" __ " _____ 200_ г.

Оборотная сторона

СПРАВКА
о результатах применения служебной собаки

Применение служебной собаки по кличке _____
кинологом _____
(фамилия и инициалы)

(досмотр ручной клади, багажа, груза, воздушного судна,

осмотр местности, помещения и так далее)

результат _____
(с помощью собаки, что выявлено, обнаружено и т.д.)

Руководитель подразделения
авиационной безопасности _____
(подпись, инициалы, фамилия)
" __ " _____ 200_ г.

Приложение 20
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

ЖУРНАЛ
учета движения кормов

Начат _____
Окончен _____

(наименование продукта)

№ п/п	Дата	Номер документа	Наличие	Приход	Расход	Остаток	Примечание

Приложение 21
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству

ВЕДОМОСТЬ
выдачи кормов на месяц

Число	Котловое питание							Сухие корма		
	количес- во собак	мя- со	кру- па	ово- щи	соль	жир	сухой корм	количес- во собак	сухой корм	мясные консервы
1										
...										
31										
ВСЕГО										

Руководитель _____

Приложение 22
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

Подразделение _____

ЖУРНАЛ
учета прихода и расхода медикаментов, других
лечебных и профилактических средств и материалов
за 200_ год

Начат _____

Окончен _____

Наименование препарата _____ Номенклатурный N _____

Единица измерения _____ Цена _____

Дата	Документ		От кого поступили или кому выданы	Количество или вес		
	название	номер		приход	расход	остаток

Примечание. Журнал представляет собой пронумерованную, прошнурованную и скрепленную печатью книгу, в которой ведется учет всех служебных собак, взятых на балансовый учет организации.

Приложение 23
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

ЖУРНАЛ
учета применения служебных собак

Начат _____
Окончен _____

Дата применения служебной собаки _____
Смена N _____
Начальник смены (караула) _____
Кинолог (фамилия, имя, отчество) _____
Служебная собака по кличке _____

№ п/п	№ рейса	Место применения служебной собаки	Время применения	Вид применения	Результат применения	Подпись
1	2	3	4	5	6	7

Начальник смены (караула)

(должность, подпись, инициалы, фамилия)

Примечание. Журнал представляет собой пронумерованную, прошнурованную и скрепленную печатью книгу, в которой ведется учет всех служебных собак, взятых на балансовый учет организации.

Приложение 24
к Авиационным правилам организации
кинологической работы в авиационных
организациях, подчиненных Министерству
транспорта и коммуникаций

ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕТЕРИНАРНЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ ПРОФИЛАКТИКИ ИНФЕКЦИОННЫХ,
НЕЗАРАЗНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ И ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ВЕТЕРИНАРНОЙ
ПОМОЩИ СЛУЖЕБНЫМ СОБАКАМ

№	Наименование ветеринарного	Количество на	Примечание
---	----------------------------	---------------	------------

п/п	препарата	одну собаку	
1	*Вакцина "Нобивак" или др.	1	Делается ежегодно
2	*Глазные капли	1	Делается ежегодно
3	*Ушные капли или др.	1	Делается ежегодно
4	*Противоглистные препараты типа "Протел", "Дронтал плюс", "Азинокс" и др.	1 таблетка на 10 кг веса	4 раза в год
5	*Противоблошинный, противоклещевой ошейник "Байер" или др.	2 шт.	Применяется в теплое время года
6	*Противоблошинные, противоклещевые капли "Фронтлайн" или др.	3 пипетки	Применяется в теплое время года
7	Йодная настойка	1	
8	Перекись водорода	1	
9	Марганцево-кислый калий	1	
10	Стрептоцид	1	
11	Фурациллин	1	
12	Синтомициновая мазь	1	
13	Тетрациклиновая мазь	1	
14	Вата	1 уп.	
15	Бинты	2 шт.	
16	Клеенка	1 шт.	
17	Спринцовка	1 шт.	
18	Ножницы	1 шт.	